

Администрация Кстовского муниципального округа Нижегородской области

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 36» д. Подлесово  
(МБДОУ д/с № 36)**

д. Подлесово, д. 18 – а, Кстовский район, Нижегородская область, 607693  
Тел./факс (83145)56-704; e-mail: [ds36\\_kst@mail.52gov.ru](mailto:ds36_kst@mail.52gov.ru) ; <http://det36podlesovo.narod.ru/>  
ОКПО 71155539 ОГРН 1105250003407 ИНН 5250052177 КПП 525001001

Выписка из Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36» д. Подлесово, утвержденного Постановлением администрации Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 09.01.2023 № 8

39. Компетенция педагогического совета, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности

39.1. Компетенция педагогического совета:

рассмотрение образовательных программ Учреждения;

рассмотрение и утверждение направлений научно-методической работы;

рассмотрение локальных нормативных актов по вопросам организации образовательной деятельности;

определение учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования и примерных образовательных программ начального общего образования;

анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;

рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;

определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;

организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;

рассмотрение отчета о результатах самообследования;

рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;

рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений;

решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий педагогическим работникам Учреждения,

представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

рассмотрение вопросов развития воспитательной работы в Учреждении;  
выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

39.2. Членами педагогического совета являются педагогические работники Учреждения, заведующий Учреждением, его заместители. В состав педагогического совета могут входить другие работники Учреждения, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

39.3. Председателем педагогического совета является заведующий Учреждением. Секретарь педагогического совета избирается из состава педагогических работников Учреждения сроком на один учебный год.

39.4. Педагогический совет утверждается ежегодно на период учебного года приказом заведующего Учреждением. Срок полномочий педагогического совета – один год.

39.5. Очередные заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание педагогического совета созывается председателем педагогического совета.