

Администрация Кстовского муниципального округа Нижегородской области

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 36» д. Подлесово
(МБДОУ д/с № 36)**

д. Подлесово, д. 18 – а, Кстовский район, Нижегородская область, 607693
Тел./факс (83145)56-704; e-mail: ds36_kst@mail.52gov.ru ; <http://det36podlesovo.narod.ru/>
ОКПО 71155539 ОГРН 1105250003407 ИНН 5250052177 КПП 525001001

Выписка из Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36» д. Подлесово, утвержденного Постановлением администрации Кстовского муниципального округа Нижегородской области от 09.01.2023 № 8

38. Компетенция общего собрания работников Учреждения, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности

38.1. Компетенция общего собрания работников Учреждения:

обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;

рассмотрение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права; рассмотрение вопросов о представлении работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;

выборы в совет Учреждения и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

выборы в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждение их после делегирования представительным органом работников;

рассмотрение вопросов безопасности условий труда работников Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы Учреждения;

решение иных вопросов в соответствии с трудовым законодательством.

38.2. Общее собрание работников Учреждения формируется из числа всех работников Учреждения. Срок полномочий общего собрания работников Учреждения не ограничен.

38.3. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже одного раза в год.

38.4. Внеочередное общее собрание работников Учреждения собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников Учреждения, выраженной в письменной форме.

38.5. В целях ведения собрания общее собрание работников Учреждения избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания.

Председатель общего собрания работников Учреждения организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.